

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ – ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ**

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από τα πρακτικά της με αριθμό 8^{ης} Τακτικής Συνεδρίασης της
6^{ης} Απριλίου 2023

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ.094/2023

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης περί α) καθορισμού δικαιολογητικών & β) έγκρισης εντύπου Βεβαίωσης Υγείας Παιδιού για την εγγραφή παιδιών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος για το σχολικό έτος 2023 - 2024.

Στα Σπάτα σήμερα 06 του μηνός Απριλίου του έτους 2023, ημέρα Πέμπτη & ώρα 6:00 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάτων – Αρτέμιδος το οποίο συγκλήθηκε ύστερα από την με αριθμό πρωτ.9273/31-03-2023 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Πέτρου Κατσούλη του Βασιλείου, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Παρόντος και του Δημάρχου κ. Δημητρίου Μάρκου του Σπυρίδωνος, διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου πως υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 33 μελών παραβρέθηκαν παρόντα αρχικά 25 μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου
2. Σερέτης Χρήστος του Γεωργίου
3. Τούντας Αντώνιος του Κωνσταντίνου
4. Παραχεράκης Ιωάννης του Μιχαήλ
5. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη
6. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
7. Πανούσης Ευάγγελος του Νικολάου
8. Κατσούλης Πέτρος του Βασιλείου
9. Λάμπρου Παναγιώτης του Ηλία
10. Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
11. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά
12. Γκέλιας Δονάτος του Ηλία
13. Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη
14. Φράγκου Ελένη του Γεωργίου
15. Μποτζίολής Δημήτριος του Σπυρίδωνος
16. Μάρκου Ιωάννης του Αντωνίου
17. Πιτσιγαυδάκη Ειρήνη του Εμμανουήλ
18. Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
19. Κατής Στέφανος του Δημητρίου
20. Δάρδαλης Νικόλαος του Αποστόλου
21. Στρατίκης Χαράλαμπος του Αντωνίου
22. Τσέπας Ευάγγελος του Βασιλείου
23. Αναγνωστοπούλου Δήμητρα του Ιωάννη
24. Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη
25. Πουλάκης Πέτρος του Ιωάννη

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Μπέκας Γεώργιος του Σπυρίδωνος
2. Ιωαννίδου Σπυριδούλα του Ιωάννη
3. Σκιαδαρέσης Γεράσιμος του Γεωργίου
4. Δούρος Σωτήριος του Χρήστου
5. Αργυρός Γεώργιος του Βασιλείου
6. Κρόκος Νικόλαος του Δημητρίου
7. Τσάκαλη Ελένη του Ηλία
8. Κουτρομπίνης Βασίλειος του Νικολάου

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ: Κατά την έναρξη της Συνεδρίασης προσήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Αργυρός Γεώργιος, Μπέκας Γεώργιος & Κουτρομπίνης Βασίλειος. Πριν την ψηφοφορία του 5^{ου} Θέματος της Ημερήσιας Διάταξης προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Δούρος Σωτήριος.

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κα Μπότσαρη Χρυσάνθη υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε επίσης ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Τούντας Αθανάσιος.

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Κοινότητας Σπάτων – Λούτσα κ. Φράγκος Αναστάσιος.

Εισηγήθηκε το 10^ο Θέμα της Ημερήσιας Διάταξης ο Αντιδήμαρχος κ. Σερέτης Χρήστος.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης του Δήμου Σπάτων- Αρτέμιδος (Αρ. Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου 97/2018) οι ημερομηνίες υποβολής των αιτήσεων εγγραφής και επανεγγραφής των παιδιών για τη νέα σχολική χρονιά στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς ορίζονται από 10-05-2023 έως 31-05-2023. Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνει ηλεκτρονικά και οι γονείς θα επισυνάψουν ηλεκτρονικά τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει:

Α) Για τα δικαιολογητικά που θα υποβάλλονται για την εγγραφή / επανεγγραφή των παιδιών για τη νέα σχολική χρονιά 2023- 2024 που προτείνεται να είναι τα παρακάτω:

- Ηλεκτρονική Αίτηση γονέων ή οι κηδεμόνων του παιδιού (δήλωση στοιχείων στη πλατφόρμα)
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
- Αντίγραφο φορολογικής δήλωσης του **Φορολογικού Έτους 2021** (εισοδήματα του που αποκτήθηκαν από 01/01/2021 έως 31/12/2021), καθώς και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος του **Φορολογικού Έτους 2021** (εισοδήματα του 2021).
- Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο που να πιστοποιείται η καλή υγεία και ο εμβολιασμός με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού (βρίσκεται αναρτημένη στη σελίδα ΑΡΧΕΙΑ)
- Υπεύθυνη δήλωση συναίνεσης επεξεργασίας των στοιχείων της αίτησης και αποδοχής της οικονομικής εισφοράς (συμπεριλαμβάνεται στη Ηλεκτρονική Αίτηση).
- Δικαιολογητικά Απασχόλησης(αφορούν και τους δύο γονείς):
 - α) Για εργαζόμενους γονείς στο Δημόσιο τομέα:** Βεβαίωση εργασίας, σχέση εργασίας και πρόσφατη μηνιαία ανάλυση μισθοδοσίας.
 - β) Για εργαζόμενους γονείς στον Ιδιωτικό τομέα:** Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη ότι είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους ή αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης του/ της μαζί με το έντυπο Ε4(ετήσιος πίνακας προσωπικού). Φωτοτυπία πρόσφατων ενσήμων του 2023.
 - γ) Για γονείς ελεύθερους επαγγελματίες:** Βεβαίωση ασφάλισης από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.
 - δ) Για άνεργους γονείς:** Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτας ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.
 - ε) Για γονείς εργαζόμενους σε οικογενειακή επιχείρηση:** Υπεύθυνη δήλωση από την επιχείρηση.
 - στ) Για συνταξιούχο γονέα:** Βεβαίωση από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.
- Δικαιολογητικά για επιπλέον μοριοδότηση:
 - α) Για γονείς διαζευγμένοι ή εν διαστάσει:** Αντίγραφο διαζευκτηρίου - εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, ή αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης από δικαστήριο καθώς και Δικαστική απόφαση επιμέλειας ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας.
 - β) Για γονείς με παιδί ΑΜΕΑ στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας 35% και άνω ή γονιός ΑΜΕΑ στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω:** Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής, ΚΕΠΑ ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο.
 - γ) Για στρατευμένο γονέα (στρατιώτη):** Βεβαίωση από την αρμόδια Υπηρεσία.

δ) Για **γονείς φοιτητές**: Βεβαίωση από το αντίστοιχο Δημόσιο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, στην οποία να βεβαιώνεται η εγγραφή και ο χρόνος σπουδών.

- Συμπληρωματικά δικαιολογητικά που θα ζητηθούν για ειδικές περιπτώσεις.

Αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δε θα μοριοδοτούνται. Μετά τη λήξη της ημερομηνίας παραλαβής των αιτήσεων, κανένα πρόσθετο δικαιολογητικό δε θα γίνεται δεκτό.

Όλα τα δικαιολογητικά εγγραφής θα επισυνάπτονται ηλεκτρονικά πρωτότυπα ή φωτοαντίγραφα.

Τα αποτελέσματα των αιτήσεων θα ανακοινωθούν με αριθμό πρωτοκόλλου για εναρμόνιση με GDPR (προστασίας δεδομένων).

Στη Δημοτική Ενότητα Σπάτων λειτουργεί ο 1^{ος} Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Σπάτων (Παιδικά Τμήματα & 2 Βρεφικά Τμήματα), ενώ στην Δημοτική Ενότητα Αρτέμιδος λειτουργούν ο 1^{ος} Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αρτέμιδος και ο 2^{ος} Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αρτέμιδος. Οι αιτήσεις παιδιών των Παιδικών Τμημάτων θα ικανοποιούνται στις δομές που είναι η μόνιμη κατοικία των γονέων/κηδεμόνων και μόνο εφόσον υπάρχει κενή θέση στις δομές της άλλης Δημοτικής Ενότητας.

Β) Για το υποβαλλόμενο έντυπο Βεβαίωσης Υγείας Παιδιού που θα συνοδεύει την αίτηση ώστε να εναρμονίζονται με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης του Δήμου Σπάτων- Αρτέμιδος. Το έντυπο προτείνεται να είναι:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ

(Να συμπληρωθεί από Παιδίατρο)

ΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΙΔΙΟΥ :

ΟΝΟΜΑ ΠΑΙΔΙΟΥ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:

1 ΨΥΧΟΚΙΝΗΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ :

Εκτίμηση του παιδιού που αφορά στην επικοινωνιακή του ικανότητα:

.....

2 ΑΛΛΕΡΓΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (Τροφές κ.λ.π.):

.....

.....

3 Έχει Έλλειψη G6PD:

ΝΑΙ		ΟΧΙ	
-----	--	-----	--

4 Υπάρχει επεισόδιο πυρετικών σπασμών:

ΝΑΙ		ΟΧΙ	
-----	--	-----	--

5 ΦΥΜΑΤΙΝΟΑΝΤΙΔΡΑΣΗ ΜΑΝΤΟΥΧ(πρόσφατη):

ΑΡΝΗΤΙΚΗ		ΘΕΤΙΚΗ	
----------	--	--------	--

6 Εμβολιασμός με το εμβόλιο της ιλαράς- ερυθράς- παρωτίτιδας (MMR):

.....

7 ΑΛΛΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

.....

Ο / Η _____ είναι κλινικά υγιής, πλήρως εμβολιασμένος / η με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού και μπορεί να φιλοξενηθεί στον Παιδικό ή Βρεφονηπιακό Σταθμό και να συμμετέχει στις αθλητικές δραστηριότητες.

Ημερομηνία ____ / ____ / ____

Ο ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ

(Υπογραφή – Σφραγίδα- Τηλέφωνο)

ΔΙΑΛΟΓΙΚΗ ΣΥΖΗΤΗΣΗ

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τα ανωτέρω & έλαβε υπόψη τις προαναφερθείσες διατάξεις,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει α) τα δικαιολογητικά που θα υποβάλλονται για την εγγραφή/επανεγγραφή των παιδιών για τη νέα σχολική χρονιά 2023- 2024 & β) το έντυπο Βεβαίωσης Υγείας Παιδιού που θα συνοδεύει την αίτηση ώστε να εναρμονίζονται με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος για το σχολικό έτος 2023 – 2024, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης.

Μειοψήφησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Δάρδαλης Νικόλαος & Κουτρομπίνης Βασίλειος, για τους λόγους που αναφέρονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της Συνεδρίασης.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αριθμό 094/2023.

Συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Κατσούλης Πέτρος του Βασιλείου

ΤΑ ΜΕΛΗ

Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου
 Σερέτης Χρήστος του Γεωργίου
 Τούντας Αντώνιος του Κωνσταντίνου
 Παραχεράκης Ιωάννης του Μιχαήλ
 Μπέκας Γεώργιος του Σπυρίδωνος
 Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη
 Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
 Πανούσης Ευάγγελος του Νικολάου
 Λάμπρου Παναγιώτης του Ηλία
 Πάσχος Γεώργιος του Χρήστου
 Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά
 Γκέλιας Δονάτος του Ηλία
 Ραφτοπούλου Άννα του Ιωάννη
 Δούρος Σωτήριος του Χρήστου
 Φράγκου Ελένη του Γεωργίου
 Μποτζιολής Δημήτριος του Σπυρίδωνος
 Αργυρός Γεώργιος του Βασιλείου
 Μάρκου Ιωάννης του Αντωνίου
 Πιτσιγαυδάκη Ειρήνη του Εμμανουήλ
 Αργυρός Φίλιππος του Χρήστου
 Κατής Στέφανος του Δημητρίου
 Δάρδαλης Νικόλαος του Αποστόλου
 Κουτρομπίνης Βασίλειος του Νικολάου
 Στρατίκης Χαράλαμπος του Αντωνίου
 Τσέπας Ευάγγελος του Βασιλείου
 Αναγνωστοπούλου Δήμητρα του Ιωάννη
 Λύτρα Αθηνά του Ιωάννη
 Πουλάκης Πέτρος του Ιωάννη

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Κατσούλης Πέτρος του Βασιλείου